

Принято

на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 2 от 20.06.2014

Согласовано

с учетом мнения представительного
органа

Председатель профкома

Соколова Е.В. 

Приложение к коллективному договору № 3

Утверждено

заведующим МКДОУ

Евстратовский детский сад

Воля М.Н. 

Приказ № 32 от 20.06.2014

**Положение****об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Евстратовский детский сад Россошанского муниципального района Воронежской области**

Настоящее положение об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения Евстратовский детский сад Россошанского муниципального района Воронежской области (далее - Положение) разработано на основе Постановления администрации Россошанского муниципального района № 591 от 20.03.2012 года в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1, Письмом Министерства образования и науки РФ № 03-599 от 31 марта 2008 года «О внедрении в дошкольных образовательных учреждениях новых систем оплаты труда» и иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, федерального агентства по образованию, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда.

Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Евстратовский детский сад Россошанского муниципального района Воронежской области (далее - ДОУ)

Положение определяет порядок распределения фонда оплаты труда работников ДОУ за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (рекомендуемых окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

ПКГ квалификационные уровни определяются следующим образом:
- для работников образовательных учреждений (за исключением медицинских работников, работников культуры, физической культуры и спорта, общеотраслевых должностей и профессий) на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 №

216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- для медицинских работников на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских работников»;

- для работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- для работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- государственных гарантий по оплате труда;

- перечня видов выплат компенсационного характера (Приказ Минздравсоцразвития от 29.12.2007 № 822);

- перечня видов выплат стимулирующего характера (Приказ Минздравсоцразвития от 29.12.2007 № 818);

- настоящего Положения;

- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- мнения профсоюзного комитета или иного представительного органа в соответствии с частью III статьи 135 и статьей 144 Трудового кодекса РФ.

В соответствии со статьей 2 Закона РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1, государственная политика в области образования основана на демократическом, государственно-общественном характере управления образованием.

Управление ДООУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления ДООУ. Формами самоуправления ДООУ, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются уставом ДООУ.

Месячная ставка (оклад) работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Система оплаты труда в учреждениях устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми

в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением и уставом учреждения.

1. Основные понятия.

Оклад по профессионально-квалификационным категориям (ПКК) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, устанавливаемый в фиксированном размере (Приложение 1).

Фонд оплаты труда ДОУ составляют базовая часть (включающая компенсационные и социальные выплаты) и стимулирующая часть (фонд стимулирования труда).

Компенсационные выплаты – дополнительные выплаты работнику за работы: во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных; на работах в местностях с особыми климатическими условиями; не входящие в круг основных обязанностей.

Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных; за работы, не входящие в круг основных обязанностей работника в размерах не ниже установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и другие. Размеры компенсационных выплат устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета и органа самоуправления ДОУ, наделенного соответствующими полномочиями.

Стимулирующие выплаты – выплаты, предусмотренные положением о выплатах стимулирующего характера работникам ДОУ (Приложение 2) с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда.

Стимулирующие выплаты выплачиваются за счет средств фонда стимулирования труда ДОУ. Основанием для премирования и установления размеров стимулирующих выплат работникам ДОУ является локальный нормативный акт ДОУ, разработанный на основе Примерного положения о выплатах стимулирующего характера работникам ДОУ с учетом мнения профсоюзного комитета и органа самоуправления ДОУ, наделенного соответствующими полномочиями.

Выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты устанавливаются в суммовом или процентном отношении к окладу по ПКК, ставке заработной платы, применяются к окладу по ПКК, ставке заработной платы без учета повышающих коэффициентов.

2. Порядок распределения фонда оплаты труда работников МКДОУ Евстратовский детский сад

2.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем на учебный год и включает в себя все должности работающих в данном учреждении. Численный состав работников ДОО должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

2.2. Фонд оплаты труда составляют базовая часть (включая компенсационные выплаты) - до 70% и стимулирующая часть - не менее 30%. ДОО самостоятельно определяет соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда:

$$\text{ФОТ}_{\text{зп}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{Ф}_{\text{ст}}, \text{ где:}$$

$\text{ФОТ}_{\text{зп}}$ - фонд оплаты труда ДОО;

$\text{ФОТ}_{\text{б}}$ - базовая часть ФОТ;

$\text{Ф}_{\text{ст}}$ - фонд стимулирования труда.

2.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей (руководитель ДОО, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя), педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс (воспитатели, специалисты), медицинского (врач, старшая медсестра, диетсестра, медсестра по бассейну) и младшего обслуживающего (помощники воспитателей, уборщики служебных помещений, повара, дворники, водители и др.) персонала ДОО.

Базовая часть фонда оплаты труда распределяется между категориями персонала по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{б}} = \text{ФОТ}_{\text{пел.уч}} + \text{ФОТ}_{\text{пр}}, \text{ где:}$$

$\text{ФОТ}_{\text{пел.уч}}$ - фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс;

$\text{ФОТ}_{\text{пр}}$ - фонд оплаты труда прочего персонала (административно-управленческого, медицинского и младшего обслуживающего персонала).

Доля фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс, от базовой части фонда оплаты труда ($\text{ФОТ}_{\text{б}}$) 50%, но не может быть меньше чем за предыдущий год.

2.4. Руководитель ДОО самостоятельно устанавливает структуру штатного расписания учреждения в пределах фонда оплаты труда.

2.5. Порядок распределения Фонда стимулирования труда устанавливается Положением о выплатах стимулирующего характера работникам ДОО с учетом мнения профсоюзного комитета и органа самоуправления ДОО, наделенного соответствующими полномочиями.

2.6. Формирование фонда оплаты труда производится в пределах утвержденной сметы ДОО.

3. Порядок расчета заработной платы работников МКДОО Евстратовский детский сад.

Месячная заработная плата работника определяется как сумма оплаты труда, исчисленная с учетом фактически установленного объема нагрузки, компенсационных и стимулирующих выплат:

$Z_{п} = O_{ф} + K + C$, где:

$Z_{п}$ – месячная заработная плата;

$O_{ф}$ – оплата за фактическую нагрузку;

K – компенсационные выплаты;

C – стимулирующие выплаты.

3.1. Размер оплаты за фактическую нагрузку педагога, непосредственно осуществляющего воспитательно-образовательный процесс определяется путем умножения размеров ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю по следующей формуле:

$$O_{ф} = \frac{St \times \Phi_{н}}{Н_{чс}}, \text{ где}$$

$O_{ф}$ - оплата за фактическую учебную нагрузку педагогического работника, непосредственно осуществляющего воспитательно-образовательный процесс;

St – ставка заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего воспитательно-образовательный процесс;

$\Phi_{н}$ - фактическая учебная нагрузка в неделю;

$Н_{чс}$ - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы (18 часов учителям иностранного языка ДООУ; 24 часа в неделю - музыкальным руководителям; 30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре; 36 часов в неделю – старшим воспитателям и воспитателям в ДООУ);

3.2. Размер ставки заработной платы педагогического работника определяется путем умножения оклада по ПКГ на повышающие коэффициенты:

$$St = B \times K_{к} \times K_{с}, \text{ где}$$

St – ставка заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего воспитательно-образовательный процесс;

B – оклад по ПКГ (приложение 1 к Положению);

$K_{к}$ – коэффициент квалификации (коэффициенты, применяемые при установлении размера ставки заработной платы педагогического работника в зависимости от квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации) (таблица 1);

$K_{с}$ – коэффициент специфики работы (коэффициенты, применяемые при установлении ставок заработной платы педагогических работников с учетом специфики работы в ДООУ) (таблица 2).

Таблица 1.

Коэффициенты квалификации, применяемые для формирования ставок заработной платы (должностных окладов) работников с учетом присвоенной им квалификационной категории¹

Показатели квалификации	Коэффициент, применяемый при установлении должностных окладов, ставок заработной платы
-------------------------	--

¹ Уровень профессиональной компетентности при присвоении квалификационных категорий руководящим и педагогическим работникам образовательных учреждений определяется при их аттестации в порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 № 209, зарегистрированным в Минюсте России 26.04.2010, регистрационный № 16999.

педагогических работников	
При наличии у работника квалификационной категории:	
Высшая квалификационная категория	1,4
Первая квалификационная категория	1,2
Вторая квалификационная категория ²	1,1

Коэффициенты за квалификационную категорию могут быть увеличены в пределах фонда оплаты труда.

В течение месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории, сохраняется коэффициент квалификационной категории.

Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях:

- длительный отпуск до года;
- заграничная командировка;
- заболевание более 6 месяцев;
- работникам в течение года до ухода на пенсию по возрасту.

После окончания отпуска по уходу за ребенком до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком.

Таблица 2

Коэффициент специфики работы
(коэффициенты, применяемые при установлении ставок
заработной платы (окладов, должностных окладов) работников
с учетом специфики работы в ДОУ)

При наличии оснований для применения двух и более коэффициентов соответствующие коэффициенты перемножаются.

Показатели специфики	Коэффициенты, применяемые при установлении должностных окладов, ставок заработной платы работников
Работа в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности (педагогическим работникам)	1,25

Нормативная наполняемость группы

Таблица 2.1

Возраст детей	Наполняемость группы, чел
---------------	---------------------------

² Сохраняется в течении срока, на который категория была присвоена с соответствии с п.2 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 № 209

В возрасте до 1 года	10
В возрасте от 1 года до 3 лет	15
В возрасте старше 3 лет	20

В пределах фонда оплаты труда в ДОО педагогическим работникам могут быть установлены дополнительные коэффициенты.

3.3. Оплата труда медицинского и младшего обслуживающего персонала производится в соответствии с окладами по профессионально-квалификационным группам (Приложение 1 к Положению).

4. Выплаты компенсационного характера, применяемые при оплате труда работников МКДОУ

4.1. Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей)).

4.2. Выплаты компенсационного характера за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда и в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, осуществляются в размерах не ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Работникам, занятым на работах во вредных и (или) опасных условиях труда, устанавливаются доплаты за работу с вредными и тяжелыми условиями работы - не менее 4 % (повар – 10%, медсестра – 5%).

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест. Конкретный размер выплаты работникам определяется учреждением в зависимости от продолжительности их работы во вредных и (или) опасных условиях труда.

4.3. Выплаты компенсационного характера за расширение зоны обслуживания, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника (в том числе участие общественной работе), устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

4.4. Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются работодателем в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором. Максимальным размером такие выплаты не ограничиваются, но минимальная сумма не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.5. Выплаты компенсационного характера выплачиваются в пределах фонда оплаты труда.

5. Стимулирующие выплаты

5.1. К выплатам стимулирующего характера работников ДОО относятся:

- Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.
- Выплаты за качество выполняемых работ.
- Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.
- Премияльные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера выплачиваются в пределах выделенного фонда оплаты труда средств и из внебюджетных источников.

С целью привлечения на работу и закрепления молодых специалистов в ДОУ, рекомендуется производить доплату из стимулирующего фонда и внебюджетных источников.

Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых трех лет после окончания (при условии работы в учреждениях образования педагогическим работником) образовательных учреждений высшего профессионального и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, на работу в учреждение, устанавливается коэффициент к оплате за фактическую учебную нагрузку учителя в следующих размерах:

Категории молодых специалистов	Коэффициент
имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в муниципальные учреждения образования, расположенные в <u>сельских населенных пунктах</u>	0,25
имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании <u>с отличием</u> , а также закончившим магистратуру и прибывшим на работу в муниципальные учреждения образования, расположенные в сельских населенных пунктах	0,30

Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие:

- законченное высшее (среднее) профессиональное образование;
- профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации).

5.2. Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых пяти лет профессиональной

деятельности в учреждении образования со дня заключения трудового договора.

5.3. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются при предоставлении подтверждающих документов, на 3 года с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

5.4. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания образовательного учреждения.

Руководителю и работникам образовательного учреждения, имеющим научные степени и почетные звания выплачиваются доплаты:

- работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю ДООУ или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) – 2 000 рублей;
- работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю ДООУ или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) – 1 000 рублей;
- работникам, имеющим почетные звания и награды Российской Федерации, СССР («Народный», «Заслуженный ...») – 2 000 рублей;
- работники имеющие ведомственные нагрудные знаки отличия – 1 000 рублей.

Размер стимулирующих надбавок устанавливается в баллах.

Руководитель образовательного учреждения с учетом мнения профсоюзной организации представляет в орган самоуправления ДООУ, наделенный соответствующими полномочиями, аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющуюся основанием для их стимулирования.

Порядок рассмотрения органом самоуправления ДООУ, наделенного соответствующими полномочиями, вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

Виды и размеры выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы руководителям устанавливаются локальным нормативным актом работодателя с учетом критериев оценки эффективности работы из фонда стимулирования руководителей.

6. Выплаты социального характера

6.1. Выплаты социального характера направлены на социальную поддержку работников ДОУ и не связаны с выполнением ими трудовых функций. Выплаты социального характера имеют форму материальной помощи и единовременной выплаты к юбилейной дате. Выплаты социального характера осуществляются в пределах выделенного фонда оплаты труда и внебюджетных источников.

6.2. Выплата материальной помощи сотрудникам ДОУ производится по заявлениям сотрудников и не должна превышать должностного оклада.

6.3. Оказание материальной помощи руководителю ДОУ может выплачиваться по его заявлению приказом руководителя отдела образования и молодежной политики администрации Россошанского муниципального района, и не должна превышать должностного оклада.

6.4. По письменному заявлению работника:

- единовременная выплата при увольнении, в связи с выходом на пенсию - 1000 рублей;

- единовременная выплата, в связи с юбилейными датами (50,55,60 лет) – 1000 рублей.

Порядок назначения и размеры единовременного денежного вознаграждения при выходе на пенсию педагогических работников устанавливается Положением о назначении единовременного денежного вознаграждения при выходе на пенсию педагогических работников с учетом мнения профсоюзного комитета и органа самоуправления ДОУ, наделенного соответствующими полномочиями.

7. Другие вопросы оплаты труда работников МКДОУ Евстратовский детский сад

В ДОУ предусматриваются должности административно-хозяйственного, педагогического, медицинского и прочего обслуживающего персонала.

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям ДОУ в соответствии с уставом учреждения.

Оплата труда педагогических работников в ДОУ устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

За преподавательскую работу, выполненную с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов, оплата производится в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации и Профсоюзов работников образования и науки Российской Федерации от 26.10.2004 № АФ-947/96 «О размерах и условиях оплаты труда работников образовательных учреждений в 2005 году».

Руководитель в пределах фонда оплаты труда в соответствии со статьей 59 ТК РФ имеет право заключать срочные трудовые договоры для:

- выполнения временных (до двух месяцев) работ;
- выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона);

– для проведения работ, выходящих за рамки обычной деятельности работодателя (реконструкция, монтажные, пусконаладочные и другие работы), а также работ, связанных с заведомо временным (до одного года) расширением производства или объема оказываемых услуг.

При оплате труда за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в ДООУ, а также участвующих в проведении учебных занятий, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно, в соответствии с Положением об оплате труда ДООУ.

Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются ДООУ самостоятельно, в соответствии с Положением об оплате труда ДООУ.

Заключительные положения

Оплата труда библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в ДООУ применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ДОУ

Минимальные оклады по профессионально-квалификационным группам

Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих первого уровня (№ 248н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; дворник; истопник; кладовщик; садовник; сторож (охранник); вахтер; уборщик производственных и служебных помещений; подсобный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; слесарь-сантехник; плотник (столяр); кастелянша;	3318

Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих второго уровня (№ 248н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3 318
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 556

Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; кассир.	3 318

Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (№ 247н)

Квалификационные	Должности, отнесенные к квалификационным	Минимальный

уровни	уровням	оклад
1 квалификационный уровень	Администратор; инспектор по кадрам; техник; художник	3 319
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством;	3 675
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой;	4 030

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
1 квалификационный уровень	вожатый; помощник воспитателя;	5 205

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	7 470
2 квалификационный уровень	концертмейстер; педагог дополнительного образования;	7 470
3 квалификационный уровень	воспитатель; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования;	9 110
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); руководитель физического воспитания; старший воспитатель; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	9 700

Профессиональная квалификационная группа «медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
1 квалификационный уровень	медицинская сестра бассейна	4 900

Профессиональная квалификационная группа «средний медицинский и фармацевтический персонал» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад
1 квалификационный уровень	инструктор по лечебной физкультуре;	5 517
2 квалификационный уровень	лаборант; медицинская сестра диетическая;	5 634
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу;	6 180
4 квалификационный уровень	фельдшер; зубной врач; медицинская сестра врача общей практики;	6 571
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра (фельдшер):	6 965